COLEGIO DE ADULTOS SAN ANDRES III DE COLINA
R.B.D. 31163-4

CUENTA PÚBLICA DE LA GESTIÓN EDUCATIVA 2022

"COLEGIO DE ADULTOS SAN ANDRÉS III DE COLINA"

- **Introducción**
- **Antecedentes generales del establecimiento**
- **Objetivo Institucional y Metas**
- **Resultados pedagógicos**
- **Acciones implementadas en 2021**
- **Acciones que se debe implementar en 2022**
- **Recursos del Establecimiento (Humanos, Materiales, Financieros)**
- **Información financiera.**

I. INTRODUCCIÓN.

La Gestión Escolar, en la actualidad revierte la mayor importancia, más aún en virtud de los resultados académicos que han arrojado las últimas mediciones nacionales e internacionales en que el país ha participado.

La realidad social, económica y cultural de nuestro país, hace necesario en forma permanente generar distintas acciones pedagógicas y de gestión administrativa para entregar y satisfacer las distintas necesidades educativas identificadas dentro de nuestra comunidad escolar, con la finalidad de insertar a los estudiantes efectivamente a las tareas que la sociedad moderna demanda. La forma de conducir los colegios, el desarrollo de los procesos curriculares, la autonomía, la participación, el trabajo en equipo y los proyectos Educativos Institucionales (PEI), son aspectos que plantean desafíos significativos en el manejo de la institución, involucrando a todos los miembros de nuestra comunidad en este proceso. La Dirección del Colegio, es la encargada de liderar y conducir este proceso de acuerdo a las normativas y objetivos emanados del MINEDUC, el PEI y el Marco para la Buena Enseñanza.

Como mandata el artículo 11º de la ley 19.979, los directores de Establecimientos Educacionales subvencionados, deben presentar a su comunidad escolar un informe escrito de la Gestión Educativa correspondiente al año escolar en curso. En esta oportunidad, la DEPROV., indica que esta Cuenta Pública debe realizarse antes del 30 de marzo del año 2022 y que tal informe deberá versar sobre, al menos los siguientes aspectos:

- Las metas y resultados de aprendizaje del período, fijados al inicio del año escolar.
- Las horas realizadas del Plan de estudio y el cumplimiento del año escolar.
- Los indicadores de eficiencia interna; Matricula, asistencia, aprobados, reprobados y retirados.
- El uso de recursos financieros que perciban, administren y que les sean delegados.
- La situación de infraestructura del establecimiento.
- Dar cuenta de las acciones realizadas y los compromisos futuros

La Gestión Escolar en nuestro colegio, se mueve o funciona de acuerdo al modelo que apunta a generar las capacidades necesarias para que el Establecimiento se transforme en un centro de calidad y efectividad a partir de su propia identidad. Este modelo considera las áreas de Gestión Curricular, Liderazgo, Recursos, Convivencia Escolar y Apoyo a los estudiantes; y uno de Resultados, que acusa el impacto de las áreas ya mencionadas. Es por esta razón, que la cuenta de la Gestión Escolar 2022 del Colegio, estará centrada en las acciones realizadas en estas áreas.

Debemos mencionar que la metodología de trabajo implementada por el Equipo Directivo con los docentes, consistió en el acompañamiento pedagógico, de parte de la Dirección del colegio y Unidad Técnica Pedagógica.

II. PRESENTACIÓN.

El Colegio de Adultos San Andrés III de Colina, está ubicado en la zona céntrica de la comuna, cercano a la municipalidad, y a los principales servicios urbanos.

A pesar de la ubicación, el acceso a los medios de transporte colectivo hacia y desde el establecimiento, es desventajoso por la congestión producida en horas punta.

El Proyecto Educativo Institucional pretende ordenar el desarrollo integral del Colegio y con ello crecer, como un todo, hacia el tipo de educación que necesitan los estudiantes para insertarse en el mundo laboral, en la educación superior, como ciudadanos y futuros padres y madres de nuestra sociedad. Por lo que nuestro ideario se orienta a una estructura de principios y valores de carácter universal, los que deben permear todo el quehacer educativo. Nuestro trabajo se centra en lograr un reconocimiento y respeto a dichos valores, como son el respeto, la tolerancia, la solidaridad, la justicia, la honestidad, el amor y la paz, los cuales determinan como rasgo predominante nuestra tarea, tanto en el aula como en la gestión institucional.

Cada día se hace más necesario integrar al quehacer escolar, a todos los agentes que de una u otra manera tienen responsabilidad en el proceso formativo de los jóvenes y adultos. Es por ello que la comunidad en general, debe formar un equipo que esté comprometido con el proceso educativo, única herramienta que permite alcanzar el verdadero desarrollo y crecimiento humano, bases para la convivencia social.

Desde esa mirada, es necesario que la Unidad Educativa tenga una visión global de la marcha del Colegio; que las acciones realizadas sean responsabilidad de todos; que la comunidad escolar conozca lo que se hace, cuáles son las metas, identificar sus debilidades, informarse sobre la gestión escolar y sus resultados, conocer las necesidades y sobre todo, ser elementos constructivos, que aportan y cooperan activamente.

MISION DEL COLEGIO

Somos un colegio de inspiración humanista, que ofrece educación básica y media para cumplir con el anhelo de completar los estudios de los jóvenes y adultos de Colina y comunas adyacentes, promoviendo en ellos una formación integral basada en el desarrollo de sus potencialidades considerando la diversidad de sus intereses académicos y las dificultades individuales, a través de las actividades curriculares propias de esta modalidad Educativa.

VISION DEL COLEGIO

Aspiramos a ser una institución educativa formadora de jóvenes y adultos proactivos y emprendedores dotados de valores éticos y morales, responsables, colaboradores, honestos y respetuosos, que les permita enfrentar con seguridad los desafíos que les impone la sociedad actual.

EQUIPO DIRECTIVO 2022

- **Director:** Sr. Víctor Mendoza Segovia
  Coordinador: Sr. Fernando Avalos Montero
  UTP: Sr. Fernando Avalos Montero
  Inspectoría: Srta. Tabita Sánchez Sepulveda

III. ANTECEDENTES GENERALES DEL ESTABLECIMIENTO.

UNIDAD EDUCATIVA	**Colegio de Adultos San Andrés III de Colina**
COMUNA	**Colina**
PROVINCIA	**Chacabuco**
REGIÓN	**Metropolitana de Santiago**
DIRECCIÓN	**Aconcagua 160**
DECRETO COOPERADOR	**5537 de 2011**
ROL BASE DATOS	**31163-4**
MATRÍCULA FINAL (30 nov.)	**214**
NIVELES / MODALIDADES	**Tercer Nivel de Educación Básica, Primer y Segundo Nivel de Educación Media H-C**
JORNADA	**Educación Básica:** **Lunes a Jueves de 19:00 a 21:50 hrs.** **Educación Media: Lunes, Miércoles, Jueves y Viernes de 19:00 a 23:00 hrs.** **Martes de 19:00 a 23:45 hrs.**
NÚMERO DE CURSOS	**Educación Básica 1 Educación Media 5**
DOTACIÓN DOCENTE	**08**
NOMBRE DIRECTOR	**VICTOR MENDOZA SEGOVIA**

IV. GESTION INSTITUCIONAL

OBJETIVO

Mejorar los índices de eficiencia interna, de acuerdo a un Proyecto Educativo Institucional actualizado, desarrollando estrategias que fortalezcan la participación de docentes y estudiantes en un clima de sana convivencia.

El Colegio de Adultos San Andrés III de Colina, en el Tercer Nivel de Enseñanza Básica, cumple con un calendario escolar de 36 semanas anuales, desarrollado 16 horas semanales.

Primer Nivel de Educación Media H-C cumple con 24 horas semanales de clases y el Segundo Nivel de educación Media H-C cumple con 26 horas semanales de clases.

Meta

Mejorar los índices de eficiencia interna, relacionados con promoción y disminución de la deserción escolar.

Año Lectivo Escolar 2021	
Deserción Escolar	3,73%
Aprobación	85%

1.- Promoción escolar: Durante el año 2022, se observa que la tasa de aprobación general del Establecimiento fue de 85%. Superior en un 13,5 % en relación al año anterior.

2.- Deserción Escolar: Durante el año 2022, podemos señalar que la deserción escolar se redujo en un 38%. En comparación con el año anterior, lo que nos permite proyectarnos con optimismo para el año 2022.

V.- RESULTADOS PEDAGÓGICOS:

Resultado PDT: Los resultados de los estudiantes que rindieron la Prueba de Selección Universitaria, se han incrementado levemente con respecto al año anterior. Aunque los puntajes son bajos, debemos recordar que el énfasis del Establecimiento está entregar educación a jóvenes y adultos que no han completado sus estudios en el sistema regular. Alrededor de un 60% aproximadamente sigue estudios en distintas instituciones de educación superior.

8.- ACCIONES IMPLEMENTADAS EN 2021.

- Implementación de recursos tecnológicos en el establecimiento.
- Conexión a Internet en todo el establecimiento.
- Se hace entrega de guías de trabajo y material de apoyo en todos los niveles educativos para apoyar las clases en el sistema hibrido. Entrega de GUÍAS IMPRESAS de forma permanente en todas las asignaturas. Esta entrega fue esencial para que los y las estudiantes no reprobarán su año escolar y también para evitar la deserción
- Uso de variadas plataformas educativas y de Gestión tanto para entrega de material, evaluaciones y clases virtuales destacando el uso de Zoom, Google Drive. Classroom, Web Class, entre otras. Estas plataformas en línea fueron fundamentales para el apoyo al trabajo docente y de los estudiantes.
- Trabajo de Contención Emocional
  El trabajo de contención emocional fue indispensable para acercar a los estudiantes al proceso educativo en medio de una crisis sanitaria. Este trabajo abarcó:
- Trabajo en orientación relativo al reconocimiento de las emociones y seguridad en tiempos de pandemia. Saludo con video institucional en periodo más crítico de la pandemia. Contacto permanente vía whatsaap con los y las estudiantes. Consultas en el inicio de las clases por la situación de los estudiantes en términos emocionales. Trabajo en orientación relativo al reconocimiento de las emociones, manejo y control del stress, y resiliencia. Saludo con video institucional promoviendo el espíritu de resiliencia. Contacto permanente vía wathsaap
- Acompañamiento y monitoreo del equipo directivo a la actividad docente de todo el establecimiento.
- Reparación y hermoseamiento de la entrada al Establecimiento.
- Pintura en salas de clases y casino de los estudiantes.

- Remodelación baños.
- Premiación estudiantes destacados.
- Arreglo y mantención de camarines.
- Reparación de techos.
- Implementación de evaluaciones diferenciadas a alumnos con NEE.
- Incentivos económicos mensuales a cursos con mejor asistencia.
- Charlas vocacionales de distintas Instituciones de Educación Superior(DUOC UC, UDLA, AIEP, UNAB)
- Charla de Formación y Participación Ciudadana del SERVEL e INJUV.

9. ACCIONES PARA IMPLEMENTAR EN EL AÑO 2022

Durante el año 2022 se busca implementar prácticas de monitoreo, control y apoyo por parte de los docentes jefes de curso tendientes a prevenir y disminuir las tasas de deserción y reprobación. Reforzar el compromiso y la identidad con el establecimiento por medio de actividades extracurriculares. Además del apoyo y orientación de todos los estudiantes, en especial de los inmigrantes, en su proceso de socialización y en el área vocacional.

En el área Tecnológica se actualizarán todos los recursos.

Durante el año 2022 además se contara con el apoyo pedagógico de la empresa Webclass, con plataforma de planificación clase a clase y evaluaciones on line.

VII. RECURSOS DEL ESTABLECIMIENTO

HUMANOS

- 09 docentes (de aula, directivos y técnicos), con una sólida formación y capacidad de superación y perfeccionamiento, organizados a cargo de un coordinador.
- 7 docentes titulares
- 4 paradocentes distribuidos.
- 1 funcionario administrativo encargado de Inspectoria.
- 3 funcionario auxiliar.
- 160 alumnos que estudian en educación de jóvenes y adultos.
- Representantes de los estudiantes distribuidos por delegados de cada curso

MATERIALES, TECNOLÓGICOS DE SOPORTE Y SERVICIOS:

Sistema de Administración y Gestión curricular centralizado que presta servicios de Información de rendimiento y asistencia, útiles para la gestión curricular.

- Red de Computación Administrativa.
- Sistema de Lectura Óptica que posibilita la corrección masiva de instrumentos de evaluación y la evacuación de informes de rendimiento objetivos para el análisis estadístico y gestión de las asignaturas.
- 1 Biblioteca
- Un importante recurso para la gestión directiva lo constituyen el conjunto de Convenios de Asistencia Técnica suscrito por el Establecimiento con la empresa Webclass.

Dependencias	**Cantidad**
Salas de Clases	6
Laboratorios de Ciencias	1
Gimnasios	1
Laboratorios de Computación	1
Comedores de Estudiantes	1

FINANCIEROS

- Recursos que ingresan al establecimiento por efecto de subvención estatal, etc. y que son invertidos en la mantención y funcionamiento del establecimiento, sueldos de funcionarios, servicios básicos.

VICTOR ANDRÉS MENDOZA SEGOVIA
DIRECTOR